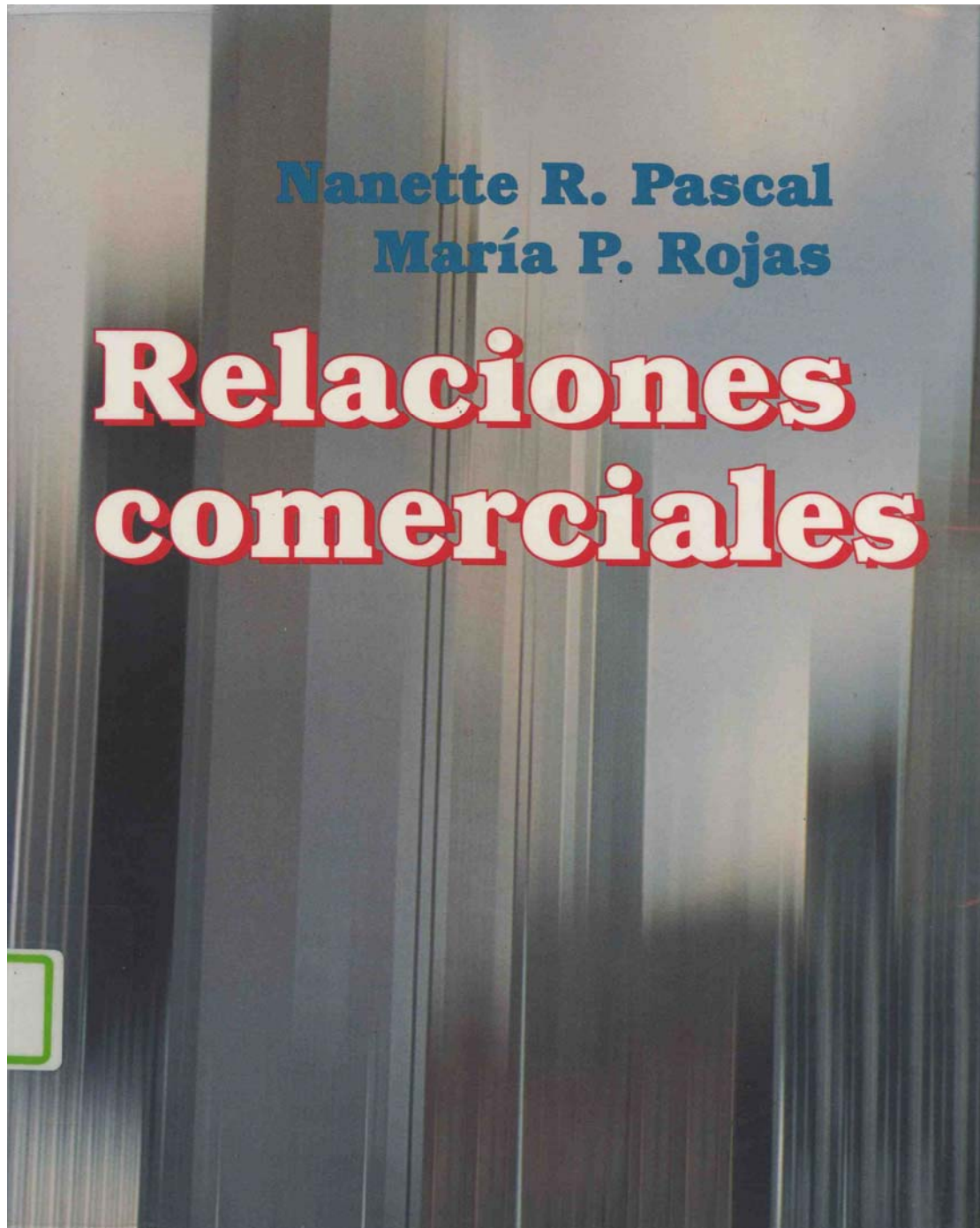


書名：Relaciones Comerciales

ISBN：0-669-32579-1

簡介：探討商業間的相互關係，以西語國家的商業狀況為開端，涵蓋整體經濟、公司的管理、金融投資、進出口貿易...等主題；每個章節皆有主題講解、實例補充、文法分析以及寫作練習。



▲▲ CONTENTS ▲▲

**Capítulo 1** *Los negocios en el mundo hispano* 1

**Funciones:** Hablando por teléfono  
Conversando de negocios

**Comercio y cultura:** La oficina hispana 4

**Aclaraciones gramaticales:** Usos del pretérito y del  
imperfecto 7

**Por escrito:** Introducción a la correspondencia comercial 12  
La carta de pedido 14

**Capítulo 2** *El entorno económico* 20

**Funciones:** Conversando sobre el estado de la economía  
Comparando situaciones económicas

**Comercio y cultura:** El estado actual de la economía en los  
países hispanos 25

**Aclaraciones gramaticales:** Usos del futuro y del  
condicional 27

**Por escrito:** Carta de acuse de recibo 34

**Capítulo 3** *La administración de las empresas* 39

**Funciones:** Planeando a corto y a largo plazo  
Estableciendo prioridades

**Comercio y cultura:** Las tradiciones administrativas 43

**Aclaraciones gramaticales:** El participio presente en español y  
en inglés 45

**Por escrito:** Carta circular 50

## **Capítulo 4** *El estado de la industria* 54

**Funciones:** Hablando de procedimientos industriales  
Informándose sobre el panorama laboral

**Comercio y cultura:** La producción y el manejo de las  
industrias 59

**Aclaraciones gramaticales:** El uso del subjuntivo en cláusulas  
subordinadas para expresar  
manera de pensar 61

**Por escrito:** Carta de cancelación 68

## **Capítulo 5** *Inversiones financieras* 74

**Funciones:** Pidiendo información y dando consejos sobre  
inversiones

**Comercio y cultura:** La inversión bursátil en el mundo  
hispano 79

**Aclaraciones gramaticales:** Posición de los pronombres de  
complemento 81  
Verbos que siempre se usan con  
complemento indirecto 83

**Por escrito:** Carta de solicitud de informes 87

## **Capítulo 6** *La mercadotecnia* 93

**Funciones:** Explorando ideas sobre mercadotecnia

**Comercio y cultura:** El enfoque cultural en la  
mercadotecnia 98

**Aclaraciones gramaticales:** Usos de **por** y **para** 101

**Por escrito:** Carta de remisión 107



## **Capítulo 7** *La importación y la exportación* 112

**Funciones:** Tramitando la exportación e importación de mercancía  
Resolviendo problemas aduaneros

**Comercio y cultura:** Los exportadores latinoamericanos y su integración a los mercados globales 116

**Aclaraciones gramaticales:** Los tiempos perfectos 119

**Por escrito:** Carta de oferta 125

## **Capítulo 8** *La banca* 130

**Funciones:** Pidiendo y dando información sobre servicios bancarios

**Comercio y cultura:** Prácticas bancarias de los países hispanoamericanos 135

**Aclaraciones gramaticales:** El subjuntivo en oraciones adverbiales 137

**Por escrito:** Carta de confirmación 142

## **Capítulo 9** *Las ofertas y solicitudes de empleo* 148

**Funciones:** Entrevistándose con firmas y potenciales empleadores  
Comunicando objetivos profesionales

**Comercio y cultura:** Las diferencias culturales en la contratación y la solicitud de empleo 153

**Aclaraciones gramaticales:** El subjuntivo en oraciones subordinadas de relativo 156

**Por escrito:** Carta pidiendo antecedentes profesionales y referencias 161

## **Capítulo 10 *Las comunicaciones y los transportes* 166**

**Funciones:** Pidiendo información sobre el transporte de mercancías  
Detallando condiciones de los servicios

**Comercio y cultura:** El desarrollo del transporte y del sistema de comunicaciones 171

**Aclaraciones gramaticales:** Oraciones condicionales que contienen cláusulas con **si** 174

**Por escrito:** Carta de cotización 179

## **Capítulo 11 *El sector asegurador* 185**

**Funciones:** Consultando con aseguradoras  
Describiendo servicios del sector asegurador

**Comercio y cultura:** Los seguros en el mundo hispano 190

**Aclaraciones gramaticales:** Usos de **ser** y **estar** 193

**Por escrito:** El aviso o memorándum 199

## **Capítulo 12 *Hablando en términos legales* 204**

**Funciones:** Asesorándose sobre transacciones legales del comercio internacional

**Comercio y cultura:** Retos del derecho mercantil internacional 208

**Aclaraciones gramaticales:** La voz pasiva 210  
Estructuras gramaticales con **se** 211

**Por escrito:** Carta de asesoramiento legal 217

## **Apéndices**

A. Panorama económico de los países hispanos 223

B. Siglas, acrónimos y sistemas de pesas, medidas, numeración y temperatura 242

C. Verbos con formas irregulares 249

**Vocabulario español-inglés 263**

**Indice 280**